

Kolej – University Hotel

Název a adresa zařízení:

University hotel
Jeseniova 355/212, 130 00 Praha 3

Provozovatel:

Vysoká škola ekonomická v Praze
SPRÁVA ÚČELOVÝCH ZAŘÍZENÍ
Jeseniova 208, 130 00 Praha 3
IČO: 61384399
DIČ: CZ61384399

Odpovědný zástupce:

Ing. Ota Zima, ředitel

Pracovníci odpovědní za provoz střediska, telefony:

Kateřina Vašíčková, vedoucí koleje, tel. 22409 2197

Platnost od:

01. 07. 2019

Obsah:

I.	Popis zařízení – kategorie, provoz, rozsah služeb	2
II.	Zásady předcházení vzniku přenosných a jiných onemocnění.....	3
	1. Druhy a příznaky infekčních onemocnění	3
	2. Dezinfekce	4
	3. Dezinsekce a deratizace	5
	4. Opatření při zjištění výskytu štěnic, vši a svrabu	6
III.	Úklid provozu	8
IV.	Zacházení s prádlem	10
V.	Další údaje	11
	Zásobování pitnou vodou	11
	Odkanalizování a likvidace odpadních vod.....	11
	Teplá voda, vytápění	11
	Způsob větrání	11
	Manipulace s odpady	11
	Hotelový ubytovací řád.....	12
	Kolejní řád	12
	Lékárnička první pomoci	12

I. POPIS ZAŘÍZENÍ – KATEGORIE, PROVOZ, ROZSAH SLUŽEB

Ubytovací zařízení poskytuje ubytování primárně pro vysokoškolské studenty VŠE a hosty VŠE.

Ubytovací kapacita je 233 lůžek, kdy polovina slouží jako ubytování pro studenty a druhá část je určena jako hotelové ubytování pro hosty VŠE a veřejnost.

Zásady a povinnosti pro ubytované studenty jsou upravené ve Smlouvě o ubytování, v Kolejním řádu a dále pro ubytované klienty v Hotelovém ubytovacím řádu, který je umístěn na: <https://www.hotelvse.cz/ubytovaci-rad/>.

Ubytovací zařízení se nachází v jedné budově a je rozděleno do několika typů nabízených ubytování.

Studentská kapacita:

Buňka typ A:

- pokoj A 15 m²,
- pokoj B 15 m²,
- pokoj C 14 m²,
- chodba + kuchyňka 11 m²,
- sociální zařízení 5 m².

Buňka typ B:

- pokoj A 18 m²,
- pokoj B 17 m²,
- pokoj C 15 m²,
- chodba + kuchyňka 9 m²,
- sociální zařízení 4 m².

Buňka pro handicapované:

- pokoj A 21 m²,
- pokoj B 10 m²,
- chodba + kuchyňka 15 m²,
- sociální zařízení 6 m².

Hotel:

- 1L pokoj, sociální zařízení, chodba - 17 m²,
- 2L pokoj typ A, sociální zařízení, kuchyňka - 22 m²,
- 2L pokoj typ B, sociální zařízení, kuchyňka - 23 m²,
- 2L pokoj typ C, sociální zařízení, kuchyňka - 24 m²,
- 2L pokoj typ D, sociální zařízení, kuchyňka - 25 m²,
- 2L pokoj typ E, sociální zařízení, kuchyňka - 26 m²,
- 3L pokoj, sociální zařízení, bez kuchyňky - 24 m²,
- 3L pokoj, sociální zařízení, kuchyňka - 25 m².

Buňka:

- pokoj A 15 m²,
- pokoj B 15 m²,
- pokoj C 14 m²,
- chodba + kuchyňka 11 m²,
- sociální zařízení 5 m².

Jednotlivá patra jsou v objektu propojena výtahem.

Pro ubytované klienty je k dispozici na vstupu recepce s nepřetržitým provozem.

Na recepci je možné zapůjčit žehličky, žehlicí prkna, fény, sušáky na prádlo, sportovní vybavení (tenis, badminton, basketbal, fotbal, volejbal) apod.

Objekt je dále vybaven:

- úklidovými komorami s výlevkami k napouštění a k likvidaci vody z úklidu,
- skladem provozního materiálu (sklad čisticích prostředků, sklad údržby),
- skladem čistého prádla,
- skladem použitého prádla,
- prádelnou pro všechny ubytované, která je vybavena dvěma pračkami a sušičkou,
- úschovnou zavazadel,
- úschovnou kol.

II. ZÁSADY PŘEDCHÁZENÍ VZNIKU PŘENOSNÝCH A JINÝCH ONEMOCNĚNÍ

1. Druhy a příznaky infekčních onemocnění

Co jsou infekční onemocnění

Infekční onemocnění je příznakové i bezpříznakové onemocnění vyvolané původcem infekce nebo jeho toxinem, které vzniká v důsledku přenosu tohoto původce nebo jeho toxinu z nakažené fyzické osoby, zvířete nebo neživého substrátu na vnímavou fyzickou osobu. Při infekčním onemocnění dochází k poškození hostitelského makroorganismu prostřednictvím mikroorganismu (parazita), který narušuje vnitřní prostředí makroorganismu, v němž získává prostředí k vlastnímu růstu a množení.

Studenti jsou povinni dbát o svůj zdravotní stav a v případě podezření na závažné infekční onemocnění vyhledat lékařskou péči. Při potvrzení infekčního onemocnění lékařem je student povinen tuto skutečnost ohlásit na recepci případně vedení ubytovacího zařízení. Příklady možných příznaků infekčních onemocnění jsou uvedeny níže.

Infekční onemocnění

- žloutenka, příušnice, spalničky.

Infekční onemocnění centrálního nervového systému:

- bolest hlavy, horečka, zvracení, zvýšená citlivost na světlo a zvuk, bolesti zad a kloubů, ztuhlost krku, porucha vědomí, náhlá změna chování, křeče, krvácení do kůže.

Respirační onemocnění:

- horečka, kašel, rýma, únava, slabost, bolesti hlavy, svalů, kloubů nebo i jiných částí těla.

Onemocnění zažívacího traktu:

- bolesti břicha, zvracení, nadýmání, průjmy s příměsí i bez, zežloutnutí kůže, horečka, únava, slabost.

Kožní onemocnění:

- zarudnutí kůže, otoky, bolest, svědění, výskyt puchýřků či pustul, vyrážka různého rozsahu a charakteru, olupování kůže, vymizení ochlupení, změna charakteru nehtů, horečka.

Onemocnění močových cest:

- potíže při vylučování, krev či zákal v moči, bolesti v podbříšku, zvracení, horečka, třesavka, bolesti zad.

Sexuálně přenosná onemocnění:

- výtok různého charakteru, krvácení, svědění, pálení, potíže při vylučování, zarudnutí a zduření testes, vznik vředu na vnějším genitálu, horečka, bolest.

Pokyny k zamezení šíření infekčních onemocnění

- Lékařskou péči je doporučeno vyhledat mimo jiné zvláště, pokud se objeví: pocit dechové tísně, neustupující kašel trvající déle jak 7 dní, významná bolest hlavy s horečkou, otoky, vyrážka, nenadálá změna barvy pokožky, nebo déletrvající horečka.
- Nemocný je povinen řídit se doporučeními ošetřujícího lékaře a je zároveň povinen minimalizovat riziko šíření svého onemocnění na další osoby.
- Povinností personálu ubytovacího zařízení je řídit se případnými pokyny hygienické stanice.

2. Dezinfekce**Hotelové ubytování:**

- 1x za dva dny provádí zaměstnanci koleje/hotelu dezinfekci všech hygienických zařízení (WC, koupelny, sprchy) dezinfekčním prostředkem s virucidním účinkem.
- jednou týdně provádí dezinfekci podlah, hladkých ploch veškerého zařízení pokoje (stírání ploch) přípravkem s baktericidním a fungicidním účinkem.
- při náhodné kontaminaci prostor nebo zařízení biologickým materiálem (krev, stolice, zvratky apod.) je nutné okamžitě provést důkladnou dezinfekci dezinfekčním prostředkem s virucidním účinkem.

Kolejní ubytování:

- Na kolejních pokojích, buňkách si studenti provádějí dezinfekci samostatně za použití volně dostupných přípravků (viz Kolejní řád).
- K plošné dezinfekci se využívají např. tyto dezinfekční prostředky:
 - S virucidním účinkem:
SAVO Originál.
 - S baktericidním a fungicidním účinkem:
SAVO Originál, SAVO proti plísním DOMESTOS 24h, FIXINELA
CILLIT BANG extra.

Ředění a doba působení se provádí dle doporučení výrobce.

Dezinfekční roztoky se připravují denně čerstvé, resp. pro každý úklid čerstvé, pomocí dávkovače (odměrky) do určených kbelíků.

Zásady pro dezinfekci chemickými prostředky

Při dezinfekci zařízení a ostatních povrchů musí být zachován následující postup:

- mytí (někdy rozložené do dvou fází podle úrovně znečištění – předmytí a hlavní mytí) - odstranění mechanických nečistot z povrchu zařízení nebo ostatních povrchů, a to různými pomůckami a vhodnými čisticími prostředky,
- mezioplach – vždy dostatečným množstvím pitné vody, aby na povrchu nezůstávaly zbytky čisticích prostředků,
- dezinfekce – použití dezinfekčních prostředků a jejich působení po dobu předepsanou výrobcem,
- konečný oplach - vždy dostatečným množstvím pitné vody, aby na povrchu nezůstávaly zbytky dezinfekčních prostředků a nezpůsobily tak možnost chemické kontaminace,
- sušení – nechat volně oschnout nebo utřít jednorázovou utěrkou.

Pro správně provedenou dezinfekci musí být splněny tyto požadavky:

- nevytvářet v provozu nepřístupná místa, která jsou zdrojem nečistot a úkrytem různých škůdců – švábů, roztočů, potěmníků, much atd., čímž se stávají rizikovým,
- plochy, podlahy musí být snadno čistitelné a oplachovatelné, tj. beze spár a z materiálu, který je odolný vůči působení čisticích a dezinfekčních prostředků,

- v provozu musí být zřízen sklad čisticích a desinfekčních prostředků, úklidová komora (níka) a dostatek výlevek pro napouštění a likvidaci špinavé vody,
- volit vhodné desinfekční (desinfekční s čistícím účinkem) prostředky a pomůcky vzhledem k oblasti použití, způsobu použití, charakteru nečistoty a materiálu desinfikovaného povrchu,
- používat jen doporučené aplikační koncentrace, protože s nižší koncentrací se nemusí dosáhnout požadovaného efektu,
- dodržovat aplikační časy předepsané výrobcem, aby bylo zajištěno dostatečně dlouhé působení,
- při čištění dodržovat instrukce k použití od dodavatele čisticích prostředků a od dodavatele jednotlivých zařízení,
- v pravidelných intervalech zajistit střídání dezinfekčních prostředků (dle účinné složky) s ohledem na rezistenci mikroorganismů,
- mít kvalitně vyškolené zaměstnance,
- každý pracovník musí absolvovat školení bezpečnosti práce dle platných zákonů, dodržovat bezpečnostní zásady při zacházení s desinfekčními prostředky a používat ochranné pracovní pomůcky a prostředky,
- je nutné dbát na upozornění na etiketách obalů a na další průvodní dokumentaci jednotlivých čisticích prostředků, na upozornění vyplývající z bezpečnostních listů prostředků klasifikovaných jako nebezpečné.

Odpovídá: vedoucí koleje

3. Dezinsekce a deratizace

Dezinsekce

(česky "odhmyzení") je hubení škodlivého lezoucího a létajícího hmyzu a ostatních členovců, jako jsou roztoči, švábovití, vši, štěnice, mravenci, brouci, komáři, mouchy, blechy a ostatní.

Deratizace

je hubení (a tlumení výskytu) škodlivých hlodavců.

Běžná dezinsekce v provozu

- je součástí čištění a běžných technologických a pracovních postupů, směřuje k předcházení vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých a epidemiologicky významných členovců, hlodavců a dalších živočichů,
- v hotelovém ubytování ji provádí zaměstnanci provozu – uklízečky, pokojské jako součást pravidelného úklidu zařízení,
- v kolejním ubytování ji kromě toho provádí ubytovaní studenti jako součást pravidelného úklidu v souladu s Kolejním řádem.

Pro omezení výskytu škodlivého hmyzu v ubytovacích zařízeních je nutné dodržovat následující pravidla:

- zvolit vhodné místo pro shromažďování odpadu a zajistit jeho včasné odstraňování tak, aby se odpad nehromadil, nezapáchal a nemohl se stát zdrojem kontaminace či rozšiřování různých škůdců,
- ve skladech a na shromaždištích odpadů udržovat pořádek a čistotu,
- udržovat dobrý technický stav budov, zajistit všechna přístupová místa a otvory proti vnikání hmyzu a hlodavců,
- dodržovat odpovídající provozní hygienu celého ubytovacího zařízení - pravidelný úklid a čištění všech prostor, vybavení včetně čalouněných prvků, pravidelné praní prádla včetně záclon, závěsů, přehozů atp., dezinfekce zařízení,

- dodržovat odpovídající osobní hygienu pracovníků koleje,
- zaměstnanci koleje průběžně kontrolují stav provozu, zda se neobjevují jakékoliv projevy výskytu nebo přemnožení škodlivého hmyzu a hlodavců,
- v případě objevení přítomnosti škůdců je nutné toto zjištění okamžitě nahlásit svému nadřízenému.

Odpovídá: vedoucí koleje

Ochranná dezinfekce a deratizace v provozu (dále také jen zkratka: ODD)

- službu zajišťuje firma Kludys Michal, DIČ: CZ 61384399, Pohnertova 1120, 182 00 Praha 8,
- ochranná dezinfekce a deratizace je zajišťována v pravidelné periodě, dvakrát ročně.

Speciální ochranná dezinfekce a deratizace v provozu (dále také jen zkratka: SODD)

- odborná činnost cílená na likvidaci původců a přenašečů infekčních onemocnění a zvýšeného výskytu škodlivých a epidemiologicky významných členovců, hlodavců a dalších živočichů,
- je prováděna nad rámec pravidelné prevence vždy při výskytu škodlivých a epidemiologicky významných členovců, hlodavců a dalších živočichů,
- je zajišťována ve spolupráci s odbornou dodavatelskou firmou (viz. výše), funguje na okamžité objednání.

Odpovídá: vedoucí koleje

4. Opatření při zjištění výskytu štěnic, vši a svrabu

V souladu s kolejním řádem jsou ubytovaní studenti v případě, že zjistí výskyt jakéhokoliv hmyzu (mravenců, štěnic, vši, svrabu, ...) nebo škodlivých hlodavců povinni neprodleně hlásit tuto skutečnost v pracovní době vedoucí koleje a mimo pracovní dobu pracovníkům recepcie.

Zaměstnanci kolejí jsou povinni neprodleně hlásit výskyt jakéhokoliv hmyzu (mravenců, štěnic, vši, svrabu, apod.) nebo škodlivých hlodavců vedení kolejí a to i ve dnech pracovního klidu.

Veškeré úkony a prostředky spojené s desinfekcí, desinsekcí a deratizací osobních věcí ubytovaného si hradí ubytovaný sám. Rovněž likvidaci veškerých napadených krémů a masťů nebo liotonů provádí na svůj náklad bez možnosti náhrady ze strany ubytovatele.

Obecné zásady při výskytu štěnic, vši, svrabu a jiného škodlivého hmyzu

1. Svrab řeší lékař, vši postižený, štěnice provozovatel – vždy ve spolupráci se studenty.
2. Při výskytu původců nálezů, škodlivých a epidemiologicky významných roztočů, členovců a jiného hmyzu má dle zákona č. 258/2000 Sb., § 57, správce subjektu povinnost řešit situaci prostřednictvím speciální ochranné dezinfekce (SOD); neprodleně tedy nález ohlásit firmě provádějící SOD – trvat na včasném termínu zásahu.
3. Umožňuje-li to zdravotní stav studenta/hotelového hosta a vyžaduje-li to délka nutná do příchodu technika firmy provádějící SOD, popřípadě jeli to nutné z důvodu dodržení ochranné lhůty po aplikaci insekticidu, poskytne vedení koleje studentovi/hotelovému hostu možnost náhradního pobytu a v nočních hodinách náhradní možnost pro přenocování.
4. Při přemístění studenta/hotelového hosta do náhradního prostoru smí postižený přenášet jen nezbytně nutné věci dle pokynů technika provádějícího SOD a zaměstnanců koleje. V případě výskytu svrabu nelze z pokoje vynášet ani osobní věci.

5. Osoba napadená vší nebo svrabem je povinna neprodleně navštívit lékaře. Pokud ji k návštěvě lékaře vyzve zaměstnanec koleje, musí uposlechnout jeho příkazu.
6. Je nutno vyhýbat se přímému déletrvajícimu styku s pokožkou nakaženého.
7. Pokud student/hotelový host v případě výskytu vší, štěnic a svrabu nespolupracuje, musí neprodleně opustit ubytovací zařízení na dobu, než proběhne dezinfekce, odlišení nebo léčba svrabu, jinak hrozí přenos na další studenty/hotelové hosty.
8. Osoby napadené štěnicemi, vší a svrabem nesmí navštěvovat jiné pokoje a prostory koleje ani přijímat návštěvy na svém pokoji.
9. V případě jakýchkoliv potřeb jsou zaměstnanci koleje nápomocni technikovi odborné firmy provádějící SOD.
10. Zaměstnanci koleje konzultují postupy zásahu s technikem odborné firmy provádějící SOD (postřik, tepelné ošetření, použití termostatu pro vydráždění škůdce, apod.).
11. Po zásahu odborné firmy provádějící SOD na pokoji provedou zaměstnanci koleje kontrolu pokoje a zajistí namontování polic, navrácení nábytku na své místo, připevnění zásuvek a krytů světel.
12. Po zásahu zaměstnanci koleje dohlíží na dodržení ochranné lhůty před nastěhováním.
13. Návrat studenta/hotelového hosta do pokoje je možný nejdříve po 2 až 24 hodinách od zásahu v závislosti na použitém druhu přípravku. Postupuje se dle pokynů technika odborné firmy provádějící SOD.
14. Pracovníci koleje informují studenta/hotelového hosta o možnosti zpětného nastěhování do pokoje.
15. Zaměstnanci koleje domluví s technikem odborné firmy provádějící SOD případný další termín zásahu na napadeném pokoji dle jeho doporučení.

Specifické zásady při výskytu svrabu

1. Onemocnění svrabem podléhá povinnému hlášení orgánům ochrany veřejného zdraví, dle § 62 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví - povinnost hlásit výskyt onemocnění přísluší lékaři, případně laboratoři, kde byla diagnóza stanovena.
2. Při výměně prádla je nutná správná manipulace s použitým prádlem a oděvy. Při manipulaci je nutno používat osobní ochranné pomůcky. Veškeré věci použité napadenou osobou nesmí být umístěny ve společných prostorách (kuchyňka, koupelny, WC, chodbička).
3. Osoba napadená svrabem je povinna vyprat a vyvařit všechno osobní prádlo, vlastní ložní prádlo včetně ručníků, nebo ho alespoň důkladně přežehlít žehličkou nastavenou na nejvyšší teplotu.
4. Věci, které není možné vystavovat vysoké teplotě (nezapomenout na bačkory, pantofle, apod.), musí napadená osoba skladovat několik dnů (3-7) v uzavřených plastových pytlích; a vystříkat je vhodným insekticidním prostředkem dle pokynů výrobce (PIF PAF, BIOLIT P2000, FAST PL, PERIPEL 55) a pevně na několik hodin uzavřít.
5. Odborný pracovník provede, na návrh hygienika nebo na žádost vedoucí koleje, ošetření pokoje a jeho vybavení insekticidním prostředkem a nechá ho vyschnout.
6. Napadená osoba (kromě hotelových hostů) je povinna po dobu napadení důkladně luxovat postele a matrace.
7. Krémy, masti nebo liotony musí napadená osoba zničit, protože roztoči v nich mohou přežívat až 7 dní.

Specifické zásady při výskytu štěnic

1. Vzhledem k rezistenci a specifickému chování štěnic je nutné zajistit provedení tzv. speciální ochranné dezinfekce (SOD), kterou realizují pracovníci oprávnění k výkonu této činnosti dle platné legislativy. Je třeba respektovat pokyny pracovníka oprávněného k výkonu SOD, který určí rozsah a případné opakování dezinfekčního zásahu.
2. Malé předměty, v kterých by se mohly štěnice ukrývat a které nelze ošetřit postřikem a ani vysokou teplotou, musí napadená osoba vložit do plastových sáčků, uzavřít, dát do k tomu

určené mrazničky a ponechat při teplotě -18°C po dobu 84 hodin, při teplotě nižší než -20°C nejméně 48 hodin.

3. Po dezinfekčním zákroku je napadená osoba povinná vyprat všechno prádlo a povlečení z postelí při teplotě minimálně 60°C , prádlo poté přežehlit nebo usušit při teplotě 45°C .
4. Dle pokynů technika provádějícího SOD zaměstnanci kolejje utěsní škvíry, opraví odchlíplé lišty apod. Nábytek určený k likvidaci nelze skladovat u kontejnerů a je nutno zajistit jeho okamžitou likvidaci.
5. Napadená osoba provede důkladný úklid, včetně odstranění uhynulých štěnic, jejich trusu, svleček a vaječných obalů, podle pokynů pracovníka oprávněného k výkonu SOD.

Specifické zásady při zavšivení (pedikulóza)

1. Zavšivení se projeví především subjektivně svěděním pokožky hlavy způsobené bodáním nebo pohybem hmyzu, objektivně najdeme živé jedince nebo hnidy nejčastěji za ušima, v zátylku apod. Pedikulóza bývá velmi často popisována jako kolektivní onemocnění, protože vši se přemísťují mezi hostiteli (děti i dospělí) při vzájemném styku hlav, popř. při půjčování čepic, šál apod.
2. Jedinou prevencí je pravidelné prohlížení vlasového porostu především osob navštěvujících kolektivy (školy, kolejje, apod.). Tato prevence platí rovněž i v rodinách.
3. Při zavšivení se musí používat jen schválené přípravky, které si napadená osoba pořídí na vlastní náklady. Vždy je nutno postupovat dle návodu výrobce. Jako doplňková metoda se používá mechanické vyčesávání živého hmyzu hustým hřebenem (tzv. všiváček) minimálně po dobu 3–5 minut na bílý papír. Vši po vyčesání musíme postříkat insekticidním přípravkem. Přípravek nezahubí hnidy, které samička lepí speciálním tmelem na vlasy těsně u pokožky hlavy, proto se přípravky aplikují znovu po 7 – 10 dnech po prvním použití (dle návodu jednotlivých přípravků). Hnidy stahujeme také pomocí hřebenu nebo ručně.
4. Dále je nutné ošetřit ložní prádlo dezinfekčním prostředkem, který si napadená osoba pořídí na vlastní náklady, a poté je nutno prádlo vyprat a vyžehlit. Obdobně postupujeme napadená osoba u věcí, které jsou v kontaktu s vlasovou částí pokožky hlavy (čepice, límce, apod.).

Odpovídá: vedoucí kolejje

III. ÚKLID PROVOZU

Pokoje hotelových hostů, sociální zařízení, všechny veřejné prostory i uzavřené vedlejší místnosti a sociální zařízení pro zaměstnance musejí být pečlivě udržovány v čistotě, prosté plísní a pachů, chráněny před prachem, hmyzem a hlodavci. Úklid musí být soustavný, je nutno dbát na to, aby veškeré plochy a zařízení byly čisté.

Úklid ve společných prostorách kolejje a na společných kuchyňkách v jednotlivých patrech kolejje je zajišťován externími pracovníky kolejje. Úklid společných prostor probíhá v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod.

Úklid na pokojích hotelu provádí externí úklidová firma.

Na pokojích a buňkách, na kterých jsou ubytováni studenti, provádí úklid studenti sami v souladu s Kolejním řádem.

Údržba kolejje má na starost provádění průběžných oprav.

Hotel:

V hotelové části, na pokojích probíhá úklid denně vždy mezi 10.00 – 14.00 hod.

- Denní úklid pokojů
 - ustlání lůžka,
 - vyvětrání pokojů,
 - setření prachu (namokro) z ploch stolů, opěradel židlí atd. (všechny rovné plochy v dosažitelné výšce),

- odklizení odpadků, výměna jednorázových obalů v odpadkových koších,
- umytí podlahy,
- umytí a dezinfekce sociálního zařízení – sprchy, umyvadlo, WC,
- vyleštění skleněných ploch (zrcadla),
- probíhá průběžná výměna ručníků a lůžkovin a dále vždy po odjezdu klientů.
- Velký úklid pokojů (1x ročně)
 - mytí oken,
 - vyčištění matrací - dezinfekce matrací parním strojem (teplota +200°C),
 - velký úklid zajišťuje nasmlouvaná firma na objednávku, především na konci školního roku nebo v době, kdy pokoj není obsazen hosty. Při jakékoliv potřebě velkého úklidu v častějším intervalu je firma objednána dříve.

Kolej:

Ubytování studenti provádí úklid ubytovacích jednotek sami v rozsahu a četnosti dle Kolejního řádu.

Denní úklid:

- vysypat odpadkový koš do určených popelnic, příp. kontejnerů umístěných podle dispozic vedoucího koleje, odpad třídít dle druhu,
- řádně vyvětrat pokoj,
- provětrat lůžkoviny,
- v buňkách provést základní úklid v kuchyňce, uklidit pracovní plochy, umýt vařič a odstranit zbytky jídel,
- v buňkách provést základní úklid v koupelně a na WC, udržovat čistotu a hygienu po každém použití.

1x týdně:

- umýt podlahu pokoje, případně i balkónu, koberce (pokud jsou) vyluxovat (vysavač je možno zapůjčit v recepci koleje),
- umýt omyvatelný povrch stolů a jiného nábytku,
- utřít prach na nábytku a okenním parapetu,
- v buňkách umýt a vyleštit zrcadlo,
- v buňkách umýt obklady kuchyňky, umývárny a záchodu,
- v buňkách umýt a dezinfikovat podlahy kuchyňky, umývárny a záchodu,
- odmrazit a umýt vnitřek lednice,
- v buňkách vydezinfikovat klozetovou mísu včetně sedátka, umyvadlo, sprchový kout,
- pravidelně provést kontrolu potravin (neskladovat prošlé nebo zkažené potraviny).

1 x za 14 dní

- vyprat (vyměnit) vlastní ložní prádlo, které nebylo poskytnuté ubytovacím zařízením.

Úklidové a čisticí prostředky si ubytovaní zajišťují z vlastních zdrojů. Používají je v souladu s návodem uvedeným na těchto prostředcích.

1x za rok

- mytí oken; zajištěno smluvně úklidovou firmou.

Obecné pokyny k provádění úklidu v provozu

- Pro mytí a čištění se používají výhradně vhodné sanitační prostředky určené k tomuto účelu – pro všechny používané prostředky jsou v provozu uloženy bezpečnostní listy.

- Čistící prostředky jsou centrálně uloženy ve skladu čisticích prostředků, který se nachází v suterénu objektu. Ze skladu jsou postupně, dle potřeby fasovány prostředky do jednotlivých úklidových komor na patrech objektu.
- Čistící roztoky se připravují dle určení výrobce (technické listy, návody k použití) v úklidových místnostech, ve výlevkách které jsou napojené na zdroj teplé a studené pitné vody.
- Čistící prostředky se aplikují buď ručně (sprej) nebo pomocí mycích a čisticích pomůcek (hadry, houbičky, mopy).
- Úklidové pomůcky (hadry, kbelíky) jsou barevně či druhově odlišené dle typu úklidu (podlahy, WC, povrchy, prachovky apod.)
- Při práci se sanitálními prostředky se dodržují zásady ochrany zdraví a bezpečnosti práce a používají se osobní ochranné pomůcky. Pracovníci jsou poučeni o zásadách první pomoci.
- Použité znečištěné mycí a čistící roztoky se likvidují výhradně do výlevek v úklidových místnostech.
- Čistící stroje a jiná zařízení se používají podle návodu výrobce.
- Úklidové pomůcky a čistící prostředky se odkládají výhradně ve vytyčených úklidových místnostech. Je zakázáno odkládat pomůcky a prostředky k úklidu volně kdekoli v veřejných prostorách areálu nebo v jeho zázemí.
- Úklidové pomůcky se po použití důkladně vyčistí a podle potřeby dezinfikují a osuší, resp. uloží k usušení v úklidové místnosti na vhodném úložném zařízení (police, rošty, věšáky, sušáky apod.).

IV. ZACHÁZENÍ S PRÁDLEM

Hotel:

Výměna ložního i koupelnového prádla se provádí vždy po odhlášení se hosta a opuštění pokoje. Při dlouhodobějším pobytu se mimo to provádí každý druhý den výměna použitého koupelnového prádla, výměna ložního prádla 1x za 6 dní (a vždy při náhodném znečištění biologickým materiálem nebo jiném viditelném znečištění).

Praní prádla hotelových hostů se v rámci služeb nezajišťuje. Hosté mohou využít prací místnost, která se nachází ve 4. patře koleje. Jsou zde k dispozici dvě pračky a jedna sušička.

Sběr použitého prádla probíhá na pokojích do košů určených na špinavé prádlo, ve kterých se prádlo průběžně předává do skladu použitého prádla.

Kolej:

Studenti si vyměňují zapůjčené ložní prádlo dle vlastní potřeby v souladu s kolejním řádem, minimálně však 1x za 14 dní.

Výměna prádla je možná 2x týdně v úředních hodinách skladu lůžkovin. Pro praní vlastního prádla studenti mohou využít prádelnu koleje.

Pravidla pro zacházení s prádlem

Při manipulaci s prádlem nesmí docházet k druhotné kontaminaci tj. ke styku použitého prádla s prádlem čistým. Čisté prádlo musí být dopravováno a udržováno zásadně odděleně od použitého prádla a od jiných kontaminantů. Provoz je vybaven odděleným skladem čistého a použitého prádla.

Na prádlo kontaminované krví, zvratky, fekáliemi apod., musí student upozornit personál koleje při výměně prádla.

U ložního či koupelnového prádla kontaminovaného biologickým materiálem se provede ihned po zjištění dezinfekce a dekontaminace potřísněného místa účinným dezinfekčním prostředkem –

na kontaminované místo na prádlo se přiloží hadr namočený v dezinfekčním prostředku s virucidním účinkem, není možné na biologický materiál dezinfekci nanášet postříkem. Nechá se dle návodu působit. V případě potřeby se předeperuje na 90°C v automatické pračce vyčleněné pro kontaminované prádlo.

Použité prádlo se třídí dle typu (ručníky, ložní prádlo). Ručníky se vkládají do pytlů a ložní prádlo se svazuje a ukládá do klecí, které dodala smluvní prádelna. Odvoz použitého prádla a dovezení čistého prádla se provádí 2x týdně v úterý a v pátek.

Čisté a vyžehlené prádlo je dováženo prádelnou v klecích. Prádlo se třídí do regálů na čisté prádlo v samostatné místnosti – sklad čistého prádla. Poškozené (děravé či roztržené) prádlo se průběžně vyřazuje a dále se nepoužívá.

Čisté prádlo je do provozu přijímáno stejným vchodem, jako je vynášeno prádlo použité a odpady z provozu. Je tedy nutné tyto činnosti časově oddělit, aby nemohlo dojít ke kontaminaci prádla čistého.

V rámci zacházení s prádlem je nutné zajistit zejména oddělené zacházení s čistým a použitým prádlem tak, aby nedocházelo ke křížové kontaminaci při manipulaci s čistým a použitým prádlem. Z toho důvodu je stavebně oddělen sklad čistého a špinavého prádla a jsou stanovené hlavní zásady pro sběr použitého prádla a manipulaci s ním pro zacházení s čistým prádlem.

Manipulovat s použitým prádlem mohou pouze osoby zodpovědné za tuto činnost, jedná se o pracovnice úklidu, skladní, vedoucí a zástupkyni vedoucí koleje.

Manipulace s čistým hotelovým prádlem probíhá denně přímo ze skladu výhradně na čistých manipulačních vozících odděleně od prádla použitého. Nikdy se nevyužívají společné vozíky pro rozvoz čistého prádla a sběr prádla použitého.

V. DALŠÍ ÚDAJE

Zásobování pitnou vodou

- Provozovna je zásobena pitnou vodou z veřejného vodovodního řádu. Dodavatelem pitné vody je společnost Pražské vodovody a kanalizace, a.s.

Odkanalizování a likvidace odpadních vod

- Veškeré zdroje odpadních vod na koleji (včetně hotelového ubytování) jsou svedené do uzavřeného odpadního systému budovy, který je napojen na veřejnou kanalizační síť. Provozovatelem kanalizační sítě, která zajišťuje likvidaci odpadní vody z budovy koleje je společnost Pražské vodovody a kanalizace, a.s.

Teplá voda, vytápění

- Objekt je vytápěn plynovou kotelnou.
- Teplota vnitřního vzduchu v otopném období je 20 °C – 22 °C.

Způsob větrání

- V provozovně je větrání, odvětrání řešeno kombinací nuceného a přirozeného odvětrávání.

Manipulace s odpady

- Ubytovací zařízení neprodukuje žádný biologicky rozložitelný nebo nebezpečný odpad, běžný odpad z pokojů a společných prostor je zařazen do kategorie odpad směsný. Kolej

je vybavena dostatečným množstvím odpadních nádob na sběr směsného odpadu ve všech prostorách, kde lze produkci odpadu předpokládat (hotelové pokoje, kolejní pokoje, společné prostory). Odpadní nádoby ve společných prostorách jsou vybavovány jednorázovými obaly. Pravidelně nejméně jedenkrát denně je ve společných prostorách prováděno odstraňování odpadu (odstranění odpadu včetně jednorázového obalu, vložení nového jednorázového obalu do odpadní nádoby). Na pokojích provádí odstraňování odpadu a vybavování odpadních nádob jednorázovými obaly ubytovaní (kromě hotelových hostů) v souladu s Kolejním řádem.

- Nejméně jedenkrát týdně probíhá ve společných prostorách sanitace odpadních nádob. Sanitaci odpadních nádob na pokojích a buňkách provádí ubytovaní.
- Kromě toho je v zařízení zavedeno třídění odpadu – plast, papír. Tříděný odpad se separuje a dle potřeby dočasně ukládá v místech produkce odpadu do vhodných obalů dle charakteru odpadu (na buňkách jsou tašky na tříděný odpad a v hale jsou odpadkové koše na tříděný odpad) a následně se v těchto obalech odstraňuje do kontejnerů vně budovy (viz níže).
- Odpad je shromažďován v kontejnerech na odpad situovaných vně provozovny na stanovišti v ulici Biskupcova (12 x 1100 l na směsný odpad, 2 x 1100 l na papír a plast, 1x 1100 l na sklo). Odvoz odpadu je zajištěn v rámci smluvního vztahu - osoba oprávněná k odvozu a likvidaci odpadu Pražské služby a.s., Pod Šancemi 441/1, 190 00 Praha 9. Odvoz směsného odpadu je prováděn dle smlouvy 3 x týdně (PO, ST, PÁ) Odvoz plastového a papírového odpadu je prováděn 2x týdně a odvoz skleněného odpadu 1x týdně.

Hotelový ubytovací řád

- Provozovatel má vypracovaný ubytovací řád, který je umístěn na webových stránkách <https://www.hotelvse.cz/ubytovaci-rad/>.

Kolejní řád

- Provozovatel má vypracovaný kolejní řád, který je umístěn na recepci a webových stránkách provozovatele a obsahuje informace a pokyny pro ubytované studenty.

Lékárnička první pomoci

- V provozovně je k dispozici lékárnička první pomoci přístupná všem ubytovaným studentům a hostům, pracovníkům. Lékárnička je umístěna na recepci University hotelu.
- Lékárnička je vybavená pro běžnou první pomoc – řídí se dle směrnice VŠE. Pravidelně musí být prováděna kontrola expirační doby léčiv a zdravotnického materiálu. Za kontrolu expirační doby odpovídá vedoucí University hotelu.

Datum: 15. 07. 2022

Odpovědná osoba: Kateřina Vašíčková, vedoucí koleje